|  |
| --- |
| **مشخصات فردي** |
| نام :  | نام خانوادگي :  | شماره شناسنامه :  |
| شماره ملي :  | تاريخ تولد :  | محل تولد :  |
| نام پدر : | وضعيت تاهل : | مليت : |
| ايميل :  |
| **وضعيت نظام وظيفه** |
| ❒انجام خدمت از تاريخ : / / تا تاريخ : / /  | محل خدمت: | نوع معافيت : ❒پزشكي ❒خريد خدمت ❒غيره |
| وضعيت محل سكونت : ❒ شخصي ❒ استيجاري ❒ اقامت با والدين  |
| آدرس محل سكونت :  | تلفن تماس موبايل :تلفن تماس اضطراری:  |
| **مشخصات فرزندان و افراد تحت تكفل** |
| رديف | نام و نام خانوادگي | نسبت | سن | ميزان تحصيلات | شغل | ملاحظات |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| آيا گواهينامه رانندگي داريد ؟ ❒بله ❒خير نوع گواهينامه : |
| آيا از آشنايان شما فردي با شركت بهمن بهان فارمد همكاري داشته است ؟ ❒بله ❒خير نام شركت : نام فرد : سمت : سال همكاري : |
| **سوابق تحصيلي(لطفاً از آخرین مدرك تحصيلي شروع کنید)** |
| مدرك تحصيلي | رشته و گرايش تحصيلي | نام و محل موسسه آموزشي | معدل | تاريخ شروع | تاريخ پايان |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **دوره­هاي آموزشي، تخصصي، حرفه اي يا كارآموزي** |
| نام دوره آموزشي | نام و محل موسسه آموزشي | مدت دوره | عنوان گواهينامه | مدرك اتمام دوره |
|  |  |  |  | ❒ دارد  | ❒ ندارد  |
|  |  |  |  | ❒ دارد  | ❒ ندارد  |
|  |  |  |  | ❒ دارد  | ❒ ندارد  |
|  |  |  |  | ❒ دارد  | ❒ ندارد  |
| **سوابق كاري و حرفه­اي( لطفاً از شغل يا آخرين سابقه كاري شروع فرماييد )** |
| نام شركت | سمت | مدت همكاري (سال / ماه) | تاريخ قطع همكاري | علت قطع همكاري | وضعيت بيمه | كل حقوق و مزايا (ريال) | تلفن تماس شركت |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| در صورت داشتن سابقه تدريس، حوزه­هاي تدريس شده را ذكر فرماييد :1. 2. 3. |
| **لطفاً سه نفر را نام ببريد كه دو نفر از ايشان در سوابق كاري ذكر شده بر كار شما نظارت داشته­اند.** |
| نام و نام خانوادگي | ميزان تحصيلات | حرفه كاري | نسبت | مدت آشنايي | آدرس و تلفن تماس |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| كامپيوتر | نام مهارت(نرم افزار) | ميزان مهارت | زبان خارجي | نام زبان | مهارت مكالمه | مهارت ترجمه |
| خوب | متوسط | ضعيف | خوب | متوسط | ضعيف | خوب | متوسط | ضعيف |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **مشاغل مورد علاقه به ترتيب ارجحيت** | **آمادگي جهت اعزام به ماموريت** | نحوه همكاري و ميزان حقوق درخواستي |
| 1.2.3. | ❒خارج از شهر را دارم❒خارج از كشور را دارم | ❒ تمام وقت با حقوق ماهيانه ريالتاريخ شروع به كار : / /❒ پاره وقت با حقوق ساعتي ريالزمان­هاي آزاد براي پاره وقت :  |
| نحوه اطلاع از فرصت شغلي : ❒روزنامه ❒ايران تلنت ❒ساير سايت­هاي استخدامي ❒مؤسسات کاریابی ❒معرف آقاي/خانم :............................................. |
| اينجانب صحت و درستي اطلاعات اين پرسشنامه را تصديق مي­نمايم. همچنین در صورتی که طی مراحل استخدام و یا پس از استخدام اثبات شود از بیان واقعیت در خصوص موارد مندرج در این پرسشنامه خودداری کرده­ام، این موضوع به منزله استعفا از ادامه همکاری خواهد بود. ضمناً تعهد می­نمایم اطلاعاتی که حین فرایند استخدام در خصوص شرکت بهمن بهان فارمد بدست آورده­ام را در زمان نامحدود بصورت محرمانه نگهدارم و به هیچ طریقی اقدام به افشای آن­ها ننمایم. در غیر این صورت عواقب قانونی افشای اطلاعات بر عهده اینجانب خواهد بود. تاريخ : / / امضا : |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **واحد منابع انسانی** | **واحد مربوطه** | **مدیریت** |
| جهت مصاحبه تخصصی پیشنهاد می گردد. | اقدامات لازم جهت استخدام انجام شود.  | با استخدام موافقت می شود.  |
| ذخیره  | ذخیره | ذخیره |
| عدم تناسب با نیاز شرکت | عدم تناسب با نیاز شرکت | عدم تناسب با نیاز شرکت |
| تاریخ و امضا  | تاریخ و امضا | تاریخ و امضا  |